



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Inspectoratul Școlar al Județului Bacău
Colegiul „N. V. Karpen” Bacău

Nr.....din data...../...../.....

CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITA PROFESIONALĂ
AL COLEGIULUI „N. V. KARPEN” BACĂU

2020-2021

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. (1) Codul de conduită a personalului Colegiului ” N. V. Karpen” , Bacău denumit în continuare cod de conduită, reglementează normele de conduită profesională a personalului care îndeplinește funcția de cadru didactic.

(2) Normele de conduită profesională prevăzute de prezentul cod de conduită sunt obligatorii pentru cadrele didactice din cadrul instituțiilor de învățământ preuniversitar, încadrat în baza prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicat, cu excepția persoanelor alese sau numite politic.

Art. 2. Scopul acestui Cod etic este acela de a promova standardele necesare pentru angajații Colegiului ”N. V. Karpen”, Bacău în vederea împiedicării activităților ce contravin legilor și reglementărilor legale care guvernează activitatea de educație a elevilor înscriși la Colegiul ” N. V. Karpen”, Bacău și pentru a promova un comportament corect din punct de vedere etic, inclusiv pentru a soluționa conflicte de interese personale și/sau profesionale ale angajaților instituției.

Art. 3. Codul funcționează atât ca un contract moral între părinți/tutori legali, copii, comunitatea locală și diferitele categorii de personal din sistemul de învățământ preuniversitar responsabile cu instruirea și educația, cât și ca un sistem de standarde de conduită colegială capabile să contribuie la coeziunea instituțională și a grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională, prin formarea și menținerea unui climat bazat pe cooperare și competiție după reguli corecte pentru toți beneficiarii actului de instruire școlară.

Art. 4. Respectarea prevederilor prezentului Cod reprezintă o garanție a creșterii calității și prestigiului învățământului preuniversitar, scop posibil de atins prin intermediul următoarelor obiective:

a) **autodisciplinarea** persoanelor responsabile cu instruirea și educația, prin asumarea conținutului acestui cod; b) menținerea unui **grad înalt de profesionalism** în exercitarea atribuțiilor și funcțiilor personalului din sistemul de învățământ preuniversitar de stat, responsabile cu instruirea și educația, în mod special a persoanelor care îndeplinesc funcția de cadre didactice; c) **ameliorarea calitativă a relațiilor** dintre actorii educaționali; d) reducerea practicilor inadecvate și/sau imorale ce pot apărea în mediul educațional preuniversitar; e) creșterea gradului de coeziune a personalului implicat în activitatea educațională; f) **facilitarea promovării și manifestării unor valori și principii** aplicabile în mediul școlar preuniversitar, inserabile și în spațiul social; g) sensibilizarea opiniei publice în direcția susținerii valorilor educației; h) **respectarea intimității și protejarea datelor personale** conform Regulamentului european nr.679 din 2016.

Codul etic este obligatoriu și se aplică întregului personal al Colegiului ” N. V. Karpen”, Bacău. De asemenea, organizația furnizoare de educație impune fiecărui angajat un comportament adecvat, care să respecte principiile promovate de prezentul cod etic.

CAPITOLUL II – VALORI, PRINCIPII ȘI NORME DE CONDUITĂ

Art. 5. (1) Personalul din cadrul Colegiului ” N. V. Karpen” , Bacău, trebuie să își desfășoare activitatea profesională în conformitate cu următoarele **valori și principii**:

- a) imparțialitate, independență și obiectivitate;
- b) responsabilitate morală, socială și profesională;
- c) integritate morală și profesională;
- d) confidențialitate;
- e) activitate în interesul public;
- f) respectarea legislației generale și a celei specifice domeniului;
- g) respectarea autonomiei personale;
- h) onestitate și corectitudine intelectuală;
- i) respect și toleranță;
- j) autoexigență în exercitarea profesiei;
- k) interes și responsabilitate în raport cu propria formare profesională;

l) implicarea în democratizarea societății, în creșterea calității activității didactice și a prestigiului unității/instituției de învățământ preuniversitar, precum și a specialității/domeniului în care lucrează;

m) respingerea conduitelor didactice inadecvate.

(2) Principiile adoptate la nivelul Colegiului "N. V. Karpen" , Bacău se realizează prin:

- Respectarea legilor și reglementărilor în vigoare precum și a regulamentelor adoptate la nivelul institutiei;
- Îmbunătățirea continuă a mediului organizațional al Colegiului "N. V. Karpen" , Bacău și minimalizarea riscurilor asociate acestui mediu;
- Protejarea informațiilor confidențiale, a celor referitoare la drepturile de proprietate, precum și acelor referitoare la beneficiarii și partenerii educaționali;
- Protejarea și folosirea corespunzătoare a bunurilor institutiei;
- Tratarea angajaților cu respect și protejarea drepturilor omului;
- Abordarea conflictelor de interese;
- Promovarea unui climat de corectitudine, integritate, acuratețe, operativitate și lizibilitate în întocmirea programelor, planurilor, rapoartelor, analizelor, informărilor sau a altor comunicări de natură publică;
- Sprijinirea unei atitudini pozitive față de informarea imediată despre orice dovadă de comportament ilegal sau în afara eticii.

Art. 6. În vederea asigurării unui învățământ de calitate, **în relațiile cu elevii**, persoanele responsabile cu instruirea și educația, în mod particular cadrele didactice, au obligația de a cunoaște, **respecta și aplica un set de norme de conduită (acest fapt se aplică și la activitatea desfășurată on-line, când este cazul)**. Acestea au în vedere:

(1) Ocrotirea sănătății fizice, psihice și morale a elevilor prin:

a) supravegherea permanentă a acestora pe tot parcursul activităților în școală, în mediul on-line, cât și în cadrul celor organizate de unitatea școlară în afara acesteia, în vederea asigurării depline a securității tuturor celor implicați în aceste acțiuni;

b) interzicerea agresiunilor fizice și tratamentelor umilitoare, sub orice formă, asupra elevilor;

c) asigurarea protecției fiecărui elev, prin denunțarea formelor de violență fizică, violență verbală exercitate asupra acestora, a oricărei forme de discriminare, abuz, neglijență sau de exploatare a elevilor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;

d) excluderea oricăror forme de abuz sexual, emoțional sau spiritual;

e) interzicerea hărțuirii sexuale și a relațiilor sexuale cu elevii, inclusiv a celor consensuale;

(2) Responsabilitate în vederea atingerii de către elevi a standardelor de performanță prevăzute de documentele școlare.

(3) Respectarea principiilor docimologice.

(4) Interzicerea oricăror activități care generează corupție:

a) fraudarea examenelor de orice tip contra bani, obiecte, servicii etc;

b) solicitarea de către personalul didactic a unor sume de bani sau cadouri în vederea obținerii de către elevi a unor rezultate școlare incorecte;

c) traficul de influență și favoritismul în procesul de evaluare;

d) colectarea de fonduri de la elevi sau de la părinții acestora pentru cadouri sau pentru protocolul destinat cadrelor didactice antrenate în organizarea și desfășurarea unor activități de evaluare (examene și evaluări naționale, olimpiade, alte concursuri școlare etc.).

(5) Excluderea din relațiile cu elevii a oricărei forme de discriminare, asigurarea egalității de șanse și promovarea principiilor educației inclusive.

(6) Respectarea demnității și recunoașterea meritului personal al fiecărui elev.

Art.7. - În relația cu părinții/tutorii legali, persoanele responsabile cu instruirea și educația, din cadrul Colegiului ” N. V. Karpen”, Bacău, vor respecta și aplica următoarele **norme de conduită**:

- a) acordarea de consultanță părinților/tutorilor legali în educarea propriilor copii și susținerea rolului parental;
- b) stabilirea unei relații de încredere mutuală, a unei comunicări deschise și accesibile;
- c) disponibilitatea pentru rezolvarea problemelor educative enunțate de către părinți/ tutori legali;
- d) informarea părinților/tutorilor legali despre toate aspectele activității elevilor prin furnizarea explicațiilor necesare înțelegerii și aprecierii conținutului serviciilor educative;
- e) informarea părinților/tutorilor legali despre evoluția activității școlare, evitând tendințele de prezentare parțială sau cu tentă subiectivă;
- f) respectarea confidențialității datelor furnizate și a dreptului la intimitate individuală și familială;
- g) persoanele responsabile cu instruirea și educația, în mod particular personalul didactic, nu vor impune, în relația cu părinții/tutorii legali, dobândirea/primirea de bunuri materiale sau sume de bani pentru serviciile educaționale oferite;
- h) consilierea părinților/tutorilor legali privind alternativele de formare și dezvoltare optimă a copiilor lor, din perspectiva expertizei psihopedagogice și a respectării interesului major al copilului.

Art. 8. Cadrele didactice din cadrul Colegiului "N. V. Karpen", Bacău, vor respecta și aplica următoarele **norme de conduită colegială:**

- a) relațiile profesionale trebuie să se bazeze pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, evitarea denigrării, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială, interzicerea fraudei intelectuale și a plagiatului;
- b) orice membru al personalului didactic va evita lezarea libertății de opinie, vizând convingerile politice și religioase;
- c) orice membru al personalului didactic va evita practicarea oricărei forme de discriminare în relațiile cu ceilalți colegi;
- d) între persoanele din sistemul de învățământ preuniversitar responsabile cu instruirea și educația se interzice solicitarea de servicii personale de orice tip de la colegi care sunt sau urmează să fie în proces de evaluare, angajare sau promovare;

- e) în evaluarea competenței profesionale se vor utiliza criteriile care au în vedere performanța și rezultatele profesionale;
- f) încurajarea diseminării cunoștințelor profesionale, în vederea atingerii unor standarde superioare de calitate în activitatea didactică;
- g) orice cadru didactic trebuie să evite, prin afirmații, aprecieri sau acțiuni, să afecteze imaginea profesională și/sau socială a oricărui alt membru al corpului profesoral, cu excepția situațiilor prevăzute și formalizate de actele normative în vigoare (evaluările anuale, comisia de disciplină etc.);
- h) întreaga activitate a persoanelor din sistemul de învățământ preuniversitar, responsabile cu instruirea și educația, trebuie să permită accesul la informațiile care interesează pe toți membrii comunității școlare, posibili candidați, instituțiile cu care entitatea colaborează și publicul larg, asigurând astfel o informare corectă și facilitarea egalității de șanse, precum și asigurarea accesului echitabil la resursele școlare și ale sistemului de învățământ;
- i) reacția publică - prin drept la replică, discurs public, întrunire etc. -, atunci când o anumită situație creată de către membrii comunității educaționale sau de către oricine altcineva din afara acesteia afectează imaginea unității/instituției școlare, sistemului de învățământ preuniversitar românesc, oricărei persoane, membră a comunității educaționale.

Art. 9. În relația cu instituțiile și reprezentanții comunității locale, persoanele responsabile cu instruirea și educația, vor respecta și aplica următoarele **norme de conduită**:

- a) colaborarea și parteneriatul cu instituțiile/reprezentanții comunității locale vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- b) colaborarea și parteneriatul cu organizațiile non-guvernamentale ce au ca obiect de activitate educația vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- c) responsabilitate și transparență în furnizarea de informații către instituțiile de stat în protejarea drepturilor copilului, atunci când interesul/nevoia de protecție a copilului impun acest lucru;
- d) parteneriatele cu agenți economici vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;

e) în realizarea colaborării și a parteneriatelor cu instituțiile/reprezentanții comunității locale, organizațiile non-guvernamentale și agenții economici nu se vor angaja activități care să conducă la prozelitism religios și partizanat politic, acțiuni care pun în pericol integritatea fizică și morală a elevilor sau care permit exploatarea prin muncă a acestora.

CAPITOLUL III – DREPTURILE SI OBLIGATIILE CADRELOR DIDACTICE

Art. 10. Drepturile Profesorului:

1. Corpul profesoral se bucură de toate drepturile legale stipulate în Legea Învățământului și în contractul de muncă.
2. Cadrele didactice au dreptul de a participa la activități de perfecționare profesională și în timpul anului școlar. În acest caz, cu acordul directorilor sau al Consiliului de Administrație, se va stabili durata absenței permise și condițiile de acoperire a orelor / materiei.
3. Profesorii pot aduce la cunoștința directorilor sau a Consiliului de Administrație recomandările, observațiile și doleanțele lor, verbal sau în scris.

Art. 11. Îndatoririle Profesorului:

1. Personalul didactic are obligații și răspunderi care decurg din Legea Învățământului și din prevederile contractului de muncă.
2. Crearea atmosferei de lucru în timpul lecțiilor (indiferent de modul în care acestea se desfășoară – fizic sau on-line) încurajând elevii la o comunicare loială și dialog eficient, bazat pe respect reciproc.
3. Evaluarea cunoștințelor, abilităților și competențelor elevilor se va face periodic, ritmic și printr-o varietate de mijloace, folosite cu obiectivitate și corectitudine, pentru a oferi elevilor posibilități de afirmare a tuturor laturilor personalității acestora (inteligența, imaginație, spirit critic, sensibilitate). Profesorii trebuie să informeze elevii despre modalitățile și criteriile de evaluare pe care le va aplica.
4. În perioada pregătirii pentru examene sau lucrări scrise, profesorul trebuie să:
 - fie disponibil de a ajuta elevii în pregătirea eficientă pentru acele probe

- creeze un mediu ce ar favoriza desfășurarea corectă și deschisă a testului /examenului
 - evaluând și apreciind elevul, să estimeze cu grijă și corespunzător răspunsurile elevului
5. Cadrele didactice au **obligația morală** de a efectua în afara normei: pregătirea suplimentară a elevilor.
 6. Fiecare cadru didactic are obligația de a efectua cel puțin o dată pe săptămână serviciul pe școală, în funcție de graficul stabilit.
 7. Cadrele didactice dețin și funcția de diriginți. Sarcinile diriginților sunt stabilite prin acte normative.
 8. Cadrele didactice care au calitatea de diriginte vor conlucra cu părinții prin:
 - ședința cu părinții (cel puțin una pe semestru);
 - întâlniri individuale;
 - întâlniri comune diriginte – părinte – elev - cadre didactice;
 - consultații periodice în ziua și ora stabilită de comun acord.
 9. Diriginții, cadrele didactice vor organiza, coordona activitatea cultural-artistică, distractivă, programul de excursii al elevilor.
 10. Profesorii diriginți au obligația să organizeze activități care să contribuie la formarea unității colectivelor pe care le conduc.
 11. Cadrele didactice, au obligația, prin conlucrarea cu elevii, să contribuie la păstrarea bunurilor școlii.
 12. Cadrele didactice, care dețin funcția de șefi de catedră /comisie, răspund de coordonarea întregii activități a catedrei/comisiei și își desfășoară activitatea pe baza unui plan de muncă.
 13. Activitatea didactică va fi sprijinită de personalul didactic auxiliar.
 14. Activitatea și programul laboranților se stabilesc în cadrul catedrei de specialitate.
 15. Biblioteca școlii va funcționa conform programului stabilit. Bibliotecarul va populariza, prin intermediul cadrelor didactice și prin activitatea la orele de dirigenție, fondul de carte. Bibliotecarul răspunde și de manualele școlare.
 16. Activitatea instituției este organizată conform programului stabilit de comun acord cu elevii și pe baza Regulamentului de funcționare în școală.

17. Administratorul școlii repartizează pentru personalul de serviciu sectoare cu atribuție și sarcini bine definite.
18. Sistemul informațional în școală va fi asigurat prin:
- serviciu secretariat;
 - profesorul de serviciu;
 - internet;
19. În cadrul Consiliului de administrație, comisia diriginților și la nivelul catedrelor vor fi comunicate sarcinile și hotărârile organelor ierarhice.
20. Pentru rezolvarea unor probleme personale stringente, cadrele didactice se pot învoi conform legii și în următoarele condiții:
- prin suplinirea cu cerere;
 - concediu fără plată în condițiile legii.

CAPITOLUL IV – PREDAREA ON-LINE

Prezentul Cod etic este valabil și în cadrul predării on-line la care se adaugă și regulile specifice acestei predări.

Regulile privind **predarea online** în anul școlar 2020-2021, afectat de pandemia de coronavirus, sunt stipulate în Ordinul 5.545/2020, semnat de Ministrul Educației.

Art.12 Atribuțiile profesorului:

- a) proiectează și realizează activitățile didactice din perspectiva principiilor curriculare și a celor privind învățarea prin intermediul tehnologiei și al internetului;
- b) elaborează, adaptează, selectează resurse educaționale deschise, sesiuni de învățare pe platforme educaționale, aplicații, precum și alte categorii de resurse care pot fi utilizate;
- c) proiectează activitățile-suport pentru învățarea prin intermediul tehnologiei și al internetului;
- d) elaborează instrumente de evaluare aplicabile prin intermediul tehnologiei și al internetului, pentru înregistrarea progresului preșcolărilor/elevilor;

e) stabilesc împreună cu celelalte cadre didactice un program optim pentru predare-învățare-evaluare astfel încât să se respecte curba de efort a elevilor și să se evite supraîncărcarea acestora cu sarcini de lucru.

Art. 13. Obligațiile Profesorilor:

1. răspund pentru toate mesajele, videoclipurile, fișierele expediate sau pentru orice alte materiale prelucrate prin utilizarea aplicației/platformei educaționale informatice;
2. de a utiliza aplicația/platforma educațională informatică doar în conformitate cu prevederile legale;
3. de a nu înregistra, disemina, folosi informații, care conțin date cu caracter personal, în alt mod care excede scopului prelucrării acestor date.
4. de a nu fi deranjat pe parcursul desfășurării orei on-line;
5. de prezentare a orei on-line dintr-un cadru neutru, eventual folosind un background unicolor;
6. de prezentare a lecției într-o ținută profesională/ decentă;

Art. 14

1. Materialele utilizate de către cadrele didactice în procesul de predare-învățare-evaluare prin intermediul tehnologiei și al internetului și încărcate pe platforme dedicate constituie material didactic.
2. În organizarea și desfășurarea activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, cadrul didactic verifică sistematic realizarea sarcinilor de lucru de către preșcolari/elevi și îi **încurajează** prin oferirea feedbackului constructiv/pozitiv cu **accent permanent pe proces, soluții și pe rezultat**, nu pe consecințe. În procesul evaluării sarcinilor de lucru se recomandă încurajarea elevilor să aplice autoevaluarea și evaluarea reciprocă.
3. Se recomandă ca feedbackul privind activitatea desfășurată de elevi să fie în raport cu **progresul și potențialul** fiecăruia.
4. În elaborarea sarcinilor de lucru trebuie să se urmărească respectarea particularităților de vârstă ale elevilor în ceea ce privește resursa de timp, nivelul

de înțelegere al acestora și gradul de dificultate a itemilor. Sarcinile de lucru trebuie să fie **creative**, să nu conducă la pierderea interesului elevilor față de învățare, la oboseală fizică și emoțională, la reducerea timpului destinat unor activități recreative, familiale sau comunitare, inclusiv a timpului destinat somnului, alimentației etc.

CAPITOLUL V – DISPOZIȚII FINALE

Art. 15. Prezentul cod etic este obligatoriu pentru întregul personal al Colegiului ”N. V. Karpen”, Bacău. Orice încălcare a prevederilor lui va face obiectul analizelor în cadrul Consiliului de administrație al institutiei.

Art. 16. Prezentul Cod nu se substituie legilor și regulamentelor în vigoare din domeniul educației și nici nu poate contraveni acestora

Art. 17. El va fi adus la cunoștință, pe bază de semnătură, tuturor angajaților institutiei în cadrul unui instructaj. Orice modificare apăută va fi prezentată personalului colegiului.

Art. 18. Prezentul Cod etic si conduita profesionala a fost intocmit in baza urmatoarelor reglementări legislative:

- Legea nr. 53/2003, republicată - Codul Muncii;
- Legea Educației Naționale. nr. 1 din 5 ianuarie 2011 (*actualizată 2018*)
- ORDIN nr. 5.545 din 2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului.

Data:

Intocmit,